

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 3»

624097, Свердловская область, г. Верхняя Пышма Юбилейная 17;
эл. почта: vpds3@yandex.ru, сайт: <http://3vp.tvovsadik.ru> тел.8 343683 97 44

Приказ

09 января 2023г.

№ 27

город Верхняя Пышма

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В МАДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 3»

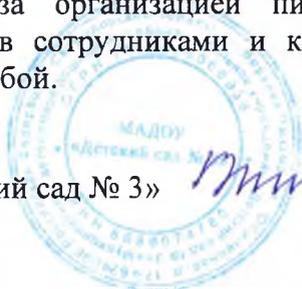
На основании СанПиН 2.3/2.4.3590-20, Закона Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, в целях обеспечения полноценного сбалансированного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Питание детей в МАДОУ «Детский сад № 3» проводить в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
2. Назначить ответственным за организацию питания в МАДОУ «Детский сад № 3» зам. зав по АХЧ Полянскую Э.В.
Возложить ответственность на зам. зав по АХЧ Полянскую Э.В.
за:
 - проведение контроля за санитарным состоянием помещений пищеблока и детского сада;
 - проведение контроля за качеством поставляемых продуктов питания и условия их хранения;
 - работой работников пищеблока;
3. Возложить ответственность на шеф-повара Вагапову Э.З., Жаркову Е.В- за строгое соблюдение 10-дневного меню;
 - за качественное приготовление пищи с соблюдением технологии, правил, норм закладки продуктов;
 - за использование посуды в соответствии с маркировкой;
 - за соблюдение правил техники безопасности;
 - правильный отбор и хранение суточных проб;
 - проведение С-витаминизации третьего блюда;
 - ведение бракеражного журнала готовой продукции, журнала здоровья сотрудников, журнала С-витаминизации.
 - за соблюдение графика выдачи пищи.
 - за соблюдение правил личной гигиены.
4. Возложить ответственность на кухонного работника Коновалову А.А. за:
 - за проведение качественной санитарной уборки помещений пищеблока, графика генеральной уборки;
 - за соблюдение правил личной гигиены.
5. Возложить ответственность на помощников воспитателей:
 - за соблюдение режима питания;
 - за сохранение жизни и здоровья воспитанников;
 - за санитарное состояние всех помещений группы;
 - за соблюдение санэпидрежима, графика уборки, проветривания, кварцевания помещений.
 - за соблюдение правил личной гигиены.

6. Возложить ответственность на кладовщика Полянскую Э.В.:
 - за своевременное составление меню – требования (накануне предшествующего дня, указанного в меню);
 - за своевременный заказ продуктов питания;
 - за правильное хранение продуктов питания;
 - за санитарное состояние кладовых помещений, холодильников, посуды;
 - за учет и списание продуктов питания;
 - за своевременную корректировку заявки продуктов питания;
 - за качество поставляемой продукции.
7. При составлении меню-требования Полянской Э. В. учитывать следующие требования:
 - определять нормы на каждого ребенка в соответствии с технологической картой;
 - не допускать исправлений, помарок;
 - в конце меню ставить подписи кладовщика и повара;
 - на утверждение меню предоставлять накануне предшествующего дня, указанного в меню.
11. Общий контроль за организацией питания, своевременное прохождение медицинских осмотров сотрудниками и контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 3»



Витюгова Л.Н.

С приказом ознакомлены:

	ФИО	Подпись
1.	Полянская Э.В.	<i>Полянская Э.В.</i>
2.	Коновалова А.А.	<i>Коновалова А.А.</i>
3.	Вагапова Э.З.	<i>Вагапова Э.З.</i>
4.	Жаркова Е.В.	<i>Жаркова Е.В.</i>
5.		
6.		
7.		
8.		