

624097, Свердловская область, г. Верхняя Пышма Юбилейная 17;
эл. почта: vpds3@yandex.ru, сайт: <http://3vp.tvoysadik.ru> тел.8 343683 97 44

Общим собранием трудового коллектива
МАДОУ «Детский сад № 3»
Протокол № 1 от 10.01.2025г.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 3»

Приказ № 30 от 13. 01. 2025 г.



В МАДОУ «Детский сад № 3»

1. Общие положения

Настоящее Положение об организации питьевого режима (далее – Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 3» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- с Техническим регламентом Евразийского экономического союза ТР ЕАЭС 044/2017 «О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду»;
- Уставом МАДОУ «Детский сад № 3».

Питьевая вода должна быть доступна ребенку в течение всего времени его нахождения в Учреждении. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка, и, в среднем, составляют 80 мл на 1 кг его веса.

При нахождении ребенка в Учреждении полный день ребенок должен получить не менее 70 % суточной потребности в воде.

Настоящее Положение принимается на общем собрании работников Учреждения и вводится в действие на неопределенный срок на основании приказа заведующего.

Данное Положение действует до принятия нового.

2. Задачи организации питьевого режима

Обеспечение детей безопасной по качеству водой, которая необходима для естественной потребности. Контроль за организацией питьевого режима осуществляется в соответствии с Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 Об утверждении санитарных правил СП2.4 3648-20 «Санитарно–

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3. Функции должностного лица, осуществляющего контроль за питьевым режимом детей

Контроль за организацией питьевого режима в Учреждении осуществляется администрацией, ответственными за организацию питания ежедневно.

Ответственность за организацию питьевого режима возлагается на поваров, а в группах - на воспитателей и младших воспитателей.

4. Организация питьевого режима в ДОУ

Питьевой режим детей организуется с использованием разлитой по чайникам прокипяченной и охлажденной питьевой воды, соответствующей требованиям СанПиН 2.1.4.1116-02 «Питьевая вода». При этом соблюдаются Правила (Приложения 1,2):

- вода кипятится на пищеблоке по графику (Приложение 1) в специально отведенной ёмкости не менее 5 минут;

- вода охлаждается в той же ёмкости, в которой кипятилась;

- условие ее хранения - не более 3 -х часов;

- обработка ёмкости для кипячения осуществляется перед каждым кипячением;

- вода доставляется в группу по графику (Приложение 2) в ёмкостях для её раздачи воспитателем и (или) младшим воспитателем каждые три часа;

- перед сменой кипячёной воды ёмкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья столовой посуды, ополаскиваться;

- температура питьевой воды, даваемой ребенку, составляет 18-20°C;

- воду дают ребенку в индивидуальных керамических чашках (кружках). Чистые чашки ставятся в специально отведенном месте на специальный промаркированный поднос (вверх дном, под салфетку). Мытье чашек осуществляется организованно в моечных столовой посуды.

В летний период организация питьевого режима осуществляется во время прогулки. Питьевая вода выносится помощником воспитателя на улицу в соответствующей ёмкости (промаркированный чайник с крышкой), разливается воспитателем в чашки по просьбе детей.

Контроль наличия кипяченой воды в группе осуществляет помощник воспитателя, воспитатели группы.

Инструкция о порядке кипячения и выдачи питьевой воды на пищеблоке МАДОУ «Детский сад № 3»

согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» п. 8.4.5.

1. Допускается организация питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды, при условии соблюдения следующих требований:

- кипятить воду нужно не менее 5 минут;
- до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;
- смену воды в емкости для её раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа.

2. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике.

График кипячения воды

Время
6.30
9.30
12.30
15.30

График выдачи кипяченой воды на группы

Время
7.30
10.30
13.30
16.30
17.30

Инструкция о порядке раздачи кипяченой воды в группы

МАДОУ «Детский сад № 3»

согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» п. 8.4.5.

1. Вылить из чайника оставшуюся от прежнего кипячения воду, промыть в двухсекционной ванне: в первой секции – водой температуры не ниже 40°C с добавлением моющих средств. Во второй секции – ополоснуть проточной горячей водой не ниже 65°C .
2. Просушить чайник в перевернутом виде на стеллажах.
3. Получить на пищеблоке воду.
4. Отметить время смены кипяченой воды в графике.
5. Давать детям воду по первому требованию.
6. Менять воду каждые три часа.

График смены кипяченой воды

[illegible]

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849458

Владелец Витюгова Лариса Николаевна

Действителен с 03.09.2025 по 03.09.2026